

Số: 36- QĐ/BTCHT

Hà Nội, ngày 09 tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

ban hành Thể lệ Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp, nhiệm kỳ 2025 - 2030 trong Đảng bộ Bảo hiểm xã hội Việt Nam năm 2026

- Căn cứ Kế hoạch số 22-KH/ĐUBTC ngày 25/3/2026 của Đảng ủy Bộ Tài chính về việc tổ chức Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030 trong Đảng bộ Bộ Tài chính;

- Căn cứ Kế hoạch số 07-KH/ĐU ngày 31/3/2026 của Đảng ủy Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc tổ chức Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp, nhiệm kỳ 2025 - 2030;

Xét đề nghị của Tổ giúp việc Hội thi,

BAN TỔ CHỨC HỘI THI QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp, nhiệm kỳ 2025 - 2030 trong Đảng bộ Bảo hiểm xã hội Việt Nam năm 2026.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Thư ký, Tổ giúp việc Hội thi, các Ban tham mưu, giúp việc Đảng ủy và các tổ chức đảng trực thuộc chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3,
- Bí thư Đảng ủy (để b/c),
- Lưu VPĐU, BTGDV.



Vũ Quốc Tuấn
Phó Bí thư Đảng ủy

ĐẢNG ỦY BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM
BAN TỔ CHỨC HỘI THI BÁO CÁO VIÊN,
TUYÊN TRUYỀN VIÊN GIỎI NĂM 2026

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM



THẺ LỆ HỘI THI

**báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi tuyên truyền Nghị quyết
Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp, nhiệm kỳ 2025 - 2030
trong Đảng bộ Bảo hiểm xã hội Việt Nam năm 2026**
(kèm theo Quyết định số 36-QĐ/BTCHT ngày 09/4/2026 của Ban Tổ chức Hội thi)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thông qua Hội thi, Ban Tổ chức tuyển chọn, biểu dương, khen thưởng các báo cáo viên, tuyên truyền viên tiêu biểu trong tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp, nhiệm kỳ 2025 - 2030; lựa chọn 01 báo cáo viên, tuyên truyền viên xuất sắc nhất tham dự Hội thi cấp Đảng ủy Bộ Tài chính.

2. Yêu cầu

- Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Thư ký, Tổ giúp việc triển khai nghiêm túc, có hiệu quả các nhiệm vụ đảm bảo tổ chức Hội thi khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực của thí sinh.

- Thí sinh thực hiện nghiêm túc các quy định, thể lệ và hướng dẫn của Ban Tổ chức Hội thi, nỗ lực thực hiện các nội dung dự thi với kết quả tốt nhất.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG THI

1. Đối tượng dự thi: Báo cáo viên, tuyên truyền viên các cấp, cán bộ, đảng viên tại các tổ chức đảng trực thuộc Đảng bộ Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam (trừ thành viên Ban Giám khảo, thư ký Hội thi). Mỗi tổ chức đảng trực thuộc lựa chọn, cử 01 thí sinh tham dự Cuộc thi.

2. Những quy định đối với thí sinh tham dự Hội thi

2.1. Thí sinh dự thi phải nộp Đề cương thuyết minh, slide thuyết trình cho Ban Tổ chức Hội thi đúng thời gian quy định. Đối với vòng sơ khảo, khuyến khích các thí sinh gửi video thuyết trình thử để Ban Giám khảo kết hợp đánh giá sơ bộ năng lực thuyết trình, phục vụ thêm việc lựa chọn thí sinh vào vòng chung khảo.

2.2. Về trang phục (đối với các thí sinh tham dự vòng chung khảo): Trang phục tham dự Hội thi đảm bảo trang trọng, lịch sự. Nam mặc áo sơ mi trắng, thắt cà vạt, quần tối màu; nữ mặc áo dài.

2.3. Thí sinh tham dự vòng chung khảo có mặt tại địa điểm thi trước thời gian thi 15 phút, tham dự đầy đủ trong suốt thời gian diễn ra Hội thi.

2.4. Trong quá trình tổ chức Hội thi, mọi ý kiến, kiến nghị về Hội thi, đề nghị phản ánh trực tiếp hoặc bằng văn bản với Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Hội thi. Ban Tổ chức, Ban Giám khảo chỉ giải quyết những thắc mắc, kiến nghị trong quá trình diễn ra Hội thi.

3. Nội dung thi

- Thí sinh lựa chọn nội dung gắn với chương trình hành động của Đảng ủy BHXH Việt Nam, Đảng ủy Bộ Tài chính, Đảng ủy Chính phủ, nhằm cụ thể hoá việc triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Bộ Tài chính, Đảng bộ Chính phủ lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030. Nội dung bài dự thi phải gắn với chức năng, nhiệm vụ, tình hình thực tiễn của BHXH Việt Nam, bảo đảm tính thiết thực, khả thi trong quá trình triển khai thực hiện.

- Sử dụng tài liệu chính thống của Đảng, Nhà nước và chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin trích dẫn.

III. QUY ĐỊNH CHI TIẾT CÁC PHẦN THI

1. Phần thi sơ khảo: Tất cả các thí sinh chuẩn bị Đề cương thuyết minh (*theo mẫu kèm theo*) đảm bảo ngắn gọn, rõ ràng, không quá 10 trang A4, cỡ chữ 14, phông chữ Times New Roman; bố cục đủ 3 phần: đặt vấn đề, nội dung, kết luận (*nội dung Đề cương đảm bảo bám sát chủ đề Hội thi; bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của BHXH Việt Nam; có tính tiêu biểu, khả thi cao và truyền tải được dấu ấn, hình ảnh của BHXH Việt Nam trong triển khai, thực hiện Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Chính phủ, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Bộ Tài chính, nhiệm kỳ 2025-2030...*); được đóng thành quyển và gửi về Ban Tổ chức Hội thi **trước ngày 16/4/2026** (đồng thời gửi bản mềm về địa chỉ: danguy@vss.gov.vn).

Trên cơ sở Đề cương thuyết minh của các thí sinh gửi về, Ban Giám khảo tổ chức chấm điểm, đánh giá kỹ năng tổng hợp, biên soạn tài liệu và tính chính xác về mặt lý luận chính trị, gắn với thực tiễn của BHXH Việt Nam để lựa chọn 08 thí sinh vào vòng chung khảo. Tổng điểm chấm Đề cương thuyết minh tối đa là 10 điểm, cụ thể:

a) Hình thức và Bố cục (2.0 điểm):

- Đảm bảo đúng quy cách: Không quá 10 trang A4, phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 14.

- Bố cục chặt chẽ, đầy đủ 3 phần: Đặt vấn đề, Nội dung, Kết luận.

b) Nội dung cốt lõi (4.0 điểm):

- Thể hiện rõ trọng tâm, điểm mới của Nghị quyết Đại hội XIV, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Chính phủ, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Bộ Tài chính, nhiệm kỳ 2025-2030 liên quan đến lĩnh vực công tác của Bộ Tài chính và BHXH Việt Nam.

- Sử dụng đúng tài liệu chính thống, số liệu và thông tin trích dẫn chính xác.

c) Liên hệ thực tiễn (4.0 điểm):

- Gắn kết chặt chẽ nội dung lý luận với thực tiễn thực hiện nhiệm vụ của BHXH Việt Nam.

- Truyền tải được dấu ấn, hình ảnh của BHXH Việt Nam trong triển khai, thực hiện Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Chính phủ, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Bộ Tài chính, nhiệm kỳ 2025-2030.

- Đề xuất được các giải pháp mang tính thiết thực, khả thi để đưa nghị quyết vào cuộc sống.

(có phụ lục chấm điểm của Ban giám khảo kèm theo).

2. Phần thi chung khảo: các thí sinh được lựa chọn sau vòng sơ khảo tiếp tục tham gia 02 Phần thi, cụ thể:

2.1. Thi thuyết trình: Thí sinh lựa chọn phân trọng tâm hoặc toàn bộ nội dung chuyên đề đăng ký thi để trình bày trên cơ sở slide trong khoảng thời gian từ 15 - 20 phút. Slide thuyết trình (không quá 50 slide) được gửi về Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra hội thi 03 ngày (*Ban Tổ chức Hội thi sẽ tổ chức bốc thăm thứ tự thuyết trình, các thí sinh thuyết trình theo thứ tự đã được bốc thăm*).

Ban Giám khảo sẽ đánh giá trực tiếp năng lực truyền đạt và bản lĩnh sân khấu của báo cáo viên, tuyên truyền viên. Tổng điểm tối đa là 10 điểm, cụ thể:

a) Khả năng truyền tải nội dung và cấu trúc bài thuyết trình (4.0 điểm)

- Truyền tải đúng trọng tâm chuyên đề đã đăng ký.

- Lập luận logic, dẫn chứng thuyết phục, cấu trúc bài nói mạch lạc.

b) Kỹ năng diễn đạt và làm chủ sân khấu (3.0 điểm)

- Chất giọng rõ ràng, truyền cảm, có điểm nhấn; tốc độ nói phù hợp.

- Cách thức làm chủ không gian sân khấu, sử dụng ngôn ngữ cơ thể.

- Có sự tương tác tốt, thu hút và lôi cuốn người nghe.

c) Sử dụng hiệu quả công cụ hỗ trợ (2.0 điểm)

- Slide thiết kế khoa học (không quá 50 slide); nội dung lôi cuốn, có điểm nhấn; hình ảnh minh họa phù hợp; chữ dễ nhìn, không mắc lỗi chính tả.

- Kết hợp nhuần nhuyễn giữa lời nói và slide trình chiếu hoặc các công cụ trực quan khác.

d) Tuân thủ thời gian (1.0 điểm)

- Phân bổ thời gian hợp lý cho các phần mở đầu, nội dung chính và kết luận.

- Trình bày đảm bảo thời gian cho phép (từ 15 đến 20 phút).

2.2. Trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo: Ban Giám khảo đặt không quá 02 câu hỏi/thí sinh. Nội dung các câu hỏi liên quan trực tiếp tới bài thuyết trình và có mở rộng để kiểm tra kiến thức nền tảng, chiều sâu tư duy và kỹ năng trả lời của báo cáo viên, tuyên truyền viên. Thời gian trả lời câu hỏi không quá 05 phút. Tổng điểm tối đa là 10 điểm, cụ thể:

a) Tính chính xác và Trọng tâm (4.0 điểm)

- Hiểu đúng nội dung câu hỏi của Ban Giám khảo.
- Trả lời trực diện, đi thẳng vào vấn đề, không lan man.

b) Kiến thức mở rộng và xử lý tình huống (4.0 điểm)

- Thể hiện sự am hiểu sâu rộng về kiến thức lý luận, đường lối của Đảng và tình hình triển khai Nghị quyết Đại hội XIV, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Chính phủ, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Bộ Tài chính, nhiệm kỳ 2025-2030 tại BHXH Việt Nam.

- Xử lý vấn đề đúng trọng tâm, linh hoạt, phản biện sắc sảo và thuyết phục.

c) Phong thái trả lời và việc tuân thủ thời gian (2.0 điểm)

- Bình tĩnh, tự tin khi tiếp nhận và trả lời câu hỏi.
- Hoàn thành phần trả lời trong thời gian quy định (không quá 05 phút).

(có phụ lục chấm điểm của Ban giám khảo kèm theo).

2.3. Quy định về điểm trừ

Nhằm đảm bảo tính nghiêm túc và kỹ năng phân bổ thời gian của thí sinh, áp dụng các mức trừ điểm sau:

a) Phần thi Đề cương thuyết minh:

- *Vi phạm thời hạn nộp tài liệu:* Nộp đề cương/slide muộn so với quy định: Trừ 0,5 điểm vào phần Đề cương hoặc Phần thi thuyết trình.

- *Vi phạm quy cách tài liệu:* Đề cương vượt quá 10 trang A4 hoặc vượt quá 50 slide: Trừ 0,5 điểm vào phần Đề cương hoặc Phần thi thuyết trình.

b) Phần thi Thuyết trình:

- *Vi phạm thời hạn nộp slide:* Nộp slide thuyết trình muộn so với quy định: Trừ 0,5 điểm vào Phần thi thuyết trình.

- *Vi phạm quy cách slide:* Slide thuyết trình vượt quá 50 slide: Trừ 0,5 điểm vào Phần thi thuyết trình.

- *Vi phạm thời gian thuyết trình (Quy định 15 - 20 phút):*

+ Dưới 15 phút hoặc vượt từ 01 đến dưới 03 phút: Trừ 02 điểm vào phần Thuyết trình.

+ Vượt từ 03 phút đến dưới 05 phút: Trừ 4 điểm vào phần Thuyết trình.

+ Vượt từ 05 phút trở lên: Không tính điểm phần thi Thuyết trình.

c) Phần thi Trả lời câu hỏi:

Vi phạm thời gian trả lời câu hỏi (Quy định tối đa 05 phút): Vượt quá thời gian quy định trừ 0,5 điểm vào phần Trả lời câu hỏi.

3. Tổng kết điểm thi (vòng sơ khảo và vòng chung khảo)

- Điểm tổng kết là điểm trung bình cộng của 03 nội dung thi với hệ số tương ứng (*điểm Đề cương thuyết minh hệ số 2; điểm thuyết trình hệ số 3; điểm trả lời câu hỏi hệ số 1*) và được tính theo công thức như sau:

$$\frac{\text{Điểm đề cương} \times 2 + \text{Điểm thuyết trình} \times 3 + \text{Điểm trả lời}}{6}$$

6

- Căn cứ kết quả chấm điểm và các nội dung xử lý trừ điểm (*nếu có*), Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Hội thi sẽ trao giải và lựa chọn thí sinh xuất sắc nhất tham dự Hội thi cấp Đảng ủy Bộ Tài chính.

4. Xử lý các tình huống (*nếu có*)

Trong trường hợp có từ 02 thí sinh trở lên có tổng điểm cuối cùng (*sau khi đã tính hệ số và trừ điểm vi phạm*) bằng nhau, việc xác định thứ hạng cao thấp sẽ được thực hiện lần lượt theo các tiêu chí ưu tiên sau:

(1) Kỹ năng thuyết trình: Thí sinh có điểm phần thi **Thuyết trình** (hệ số 3) cao hơn sẽ được xếp hạng cao hơn. Đây là tiêu chí quan trọng nhất để đánh giá năng lực truyền cảm hứng và làm chủ sân khấu của báo cáo viên.

(2) Kỹ năng trả lời câu hỏi: Nếu điểm thuyết trình vẫn bằng nhau, thí sinh có điểm phần thi **Trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo** cao hơn sẽ được xếp hạng cao hơn. Tiêu chí này đánh giá bản lĩnh, sự am hiểu sâu sắc và khả năng ứng biến thực tế của thí sinh.

(3) Chất lượng nội dung biên soạn Đề cương thuyết minh: Nếu hai tiêu chí trên vẫn bằng nhau, thí sinh có điểm phần thi **Soạn Đề cương thuyết trình** (hệ số 2) cao hơn sẽ được xếp hạng cao hơn. Tiêu chí này ghi nhận sự đầu tư nghiêm túc, kỹ lưỡng về mặt tư liệu và lý luận trong bài dự thi.

(4) Sự sáng tạo và đổi mới: Nếu tất cả các điểm thành phần đều bằng nhau, Ban Giám khảo sẽ xem xét ưu tiên thí sinh có hình thức thể hiện sáng tạo hơn (*ví dụ: có video clip minh họa tự dàn dựng, ứng dụng công nghệ trình chiếu mới, hoặc có sự tương tác xuất sắc với khán giả tại hội trường*).

Trong trường hợp đặc biệt khi đã áp dụng tất cả các tiêu chí trên mà vẫn không thể phân định, Trưởng Ban Tổ chức Hội thi sẽ căn cứ trên ý kiến thống nhất của Hội đồng Giám khảo để đưa ra quyết định cuối cùng hoặc xem xét việc bổ sung thêm giải thưởng để động viên kịp thời các thí sinh có thành tích xuất sắc ngang nhau.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG VÀ XÉT GIẢI

Căn cứ vào tổng điểm theo cách tính tại phần III, Thẻ lệ này và xét từ cao xuống thấp, Đảng ủy Bảo hiểm xã hội Việt Nam trao Giấy chứng nhận và tiền thưởng cho các thí sinh với cơ cấu giải như sau:

- 01 giải Nhất: 3.000.000 đồng.
- 01 giải Nhì: 2.000.000 đồng.
- 01 giải Ba: 1.500.000 đồng.
- 02 giải Khuyến khích: 1.000.000 đồng.

V. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Thẻ lệ này có hiệu lực kể từ ngày ký. Ban Tổ chức Hội thi; Ban Giám khảo, Tổ giúp việc, các tổ chức đảng trực thuộc và các thí sinh tham dự Hội thi thực hiện nghiêm túc Thẻ lệ này. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, Ban Giám khảo, Tổ giúp việc và các tổ chức đảng trực thuộc báo cáo Ban Tổ chức Hội thi để xem xét, quyết định./.

ĐẢNG ỦY BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM
BAN TỔ CHỨC HỘI THI BÁO CÁO VIÊN,
TUYÊN TRUYỀN VIÊN GIỎI NĂM 2026



ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày tháng 4 năm 2026

PHIẾU CHẤM ĐIỂM VÒNG SƠ KHẢO

Của Giám khảo:

Họ và tên thí sinh:

Đơn vị công tác:

Tên chuyên đề dự thi:

TT	Nội dung / Tiêu chí đánh giá	Điểm tối đa	Điểm chấm	Ghi chú
I	PHẦN 1: ĐỀ CƯƠNG THUYẾT TRÌNH	10		
1	Hình thức và Bố cục: - Đúng quy cách (không quá 10 trang A4, phông Times New Roman 14); - Bố cục đủ 3 phần (Đặt vấn đề, Nội dung, Kết luận).	2,0		
2	Nội dung cốt lõi: - Thể hiện rõ trọng tâm, điểm mới của Nghị quyết Đại hội XIV, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Chính phủ, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Bộ Tài chính, nhiệm kỳ 2025-2030 liên quan đến lĩnh vực công tác của BHXH Việt Nam (3.0) - Thông tin, số liệu trích dẫn chính xác, sử dụng tài liệu chính thống. (1.0)	4,0		
3	Liên hệ thực tiễn: - Gắn kết chặt chẽ nội dung lý luận với thực tiễn thực hiện nhiệm vụ của BHXH Việt Nam (2.0). - Truyền tải được dấu ấn, hình ảnh của BHXH Việt Nam trong triển khai, thực hiện Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Chính phủ, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Bộ Tài chính, nhiệm kỳ 2025-2030 (1.0). - Đề xuất được các giải pháp mang tính thiết thực, khả thi để đưa nghị quyết vào cuộc sống (1.0).	4,0		

ĐẢNG ỦY BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM
BAN TỔ CHỨC HỘI THI BÁO CÁO VIÊN,
TUYÊN TRUYỀN VIÊN GIỎI NĂM 2026

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM



Hà Nội, ngày tháng 4 năm 2026

PHIẾU CHẤM ĐIỂM VÒNG CHUNG KHẢO

Của Giám khảo:

Họ và tên thí sinh:

Đơn vị công tác:

Tên chuyên đề dự thi:

TT	Nội dung / Tiêu chí đánh giá	Điểm tối đa	Điểm chấm	Ghi chú
I	Phần 1: ĐỀ CƯƠNG THUYẾT TRÌNH (Hệ số 2, được tổng hợp điểm từ vòng sơ khảo)	10		
II	Phần 2: THUYẾT TRÌNH (Hệ số 3)	10		
1	Nội dung và cấu trúc: - Truyền tải đúng trọng tâm; - Lập luận logic, - Dẫn chứng thuyết phục, - Trình bày mạch lạc.	4,0		
2	Kỹ năng diễn đạt: - Chất giọng rõ ràng, truyền cảm, có điểm nhấn; tốc độ nói phù hợp. - Cách thức làm chủ không gian sân khấu, sử dụng ngôn ngữ cơ thể. - Có sự tương tác tốt, thu hút và lôi cuốn người nghe.	3,0		
3	Sử dụng công cụ hỗ trợ: - Slide thiết kế khoa học (không quá 50 slide); nội dung lôi cuốn, có điểm nhấn; hình ảnh minh họa phù hợp; chữ dễ nhìn, không mắc lỗi chính tả. - Kết hợp nhuần nhuyễn lời nói với slide hoặc các công cụ trực quan khác.	2,0		
4	Tuân thủ thời gian: Phân bổ thời gian hợp lý cho các phần; trình bày đảm bảo trong khung thời gian cho phép (15-20 phút).	1,0		

TT	Nội dung / Tiêu chí đánh giá	Điểm tối đa	Điểm chấm	Ghi chú
III	Phần 3: TRẢ LỜI CÂU HỎI (Hệ số 1)	10		
1	Tính chính xác và trọng tâm: - Hiểu đúng nội dung câu hỏi của Ban Giám khảo. - Trả lời trực diện, đi thẳng vào vấn đề, không lan man.	4,0		
2	Kiến thức và xử lý tình huống: - Thể hiện sự am hiểu sâu rộng về kiến thức lý luận, đường lối của Đảng và tình hình triển khai Nghị quyết Đại hội XIV, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Chính phủ, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Bộ Tài chính, nhiệm kỳ 2025-2030 tại BHXH Việt Nam. - Xử lý vấn đề đúng trọng tâm, linh hoạt, phản biện sắc sảo và thuyết phục.	4,0		
3	Phong thái và tuân thủ thời gian: - Bình tĩnh, tự tin khi tiếp nhận và trả lời câu hỏi. - Hoàn thành phần trả lời trong thời gian quy định (không quá 05 phút).	2,0		
	ĐIỂM TỔNG KẾT Điểm đề cương x 2 + Điểm thuyết trình x 3 + Điểm trả lời <hr/> 6			