

Số: 5052 /BHXH-CNTT

Hà Nội, ngày 10 tháng 11 năm 2017

V/v thực hiện đúng quy trình cấp, đổi thẻ  
BHYT

Kính gửi: Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Thực hiện Quyết định số 595/QĐ-BHXH ngày 14/4/2017 của Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam về việc ban hành Quy trình thu BHXH, bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm tai nạn lao động - bệnh nghề nghiệp; Quản lý sổ bảo hiểm xã hội, thẻ bảo hiểm y tế (Quyết định 595/QĐ-BHXH), BHXH Việt Nam đã xây dựng tính năng cấp đổi thẻ BHYT theo mã định danh BHXH trên bộ công cụ quản lý Thu - Sổ thẻ (TST) đáp ứng yêu cầu quản lý đối tượng theo mã số BHXH tại Quyết định 595/QĐ-BHXH. Để đảm bảo tính liên tục của thời hạn thẻ BHYT trong các trường hợp cấp, đổi thẻ BHYT theo mã số BHXH khi thẻ BHYT cũ còn giá trị sử dụng và đảm bảo thuận tiện cho người tham gia BHYT khi đi khám, chữa bệnh, BHXH Việt Nam yêu cầu Giám đốc BHXH các tỉnh, thành phố (BHXH tỉnh) thực hiện ngay một số nội dung sau:

1. Chỉ đạo Phòng Cấp sổ, thẻ hướng dẫn và phối hợp với các phòng chuyên môn khác sử dụng các chức năng tra cứu thông tin thẻ BHYT trên Cổng thông tin điện tử, trên hệ thống TST để xử lý các vấn đề vướng mắc khi tra cứu thẻ BHYT trong thời gian ngắn nhất.

- Chỉ đạo cán bộ thuộc Phòng Cấp sổ, thẻ hoặc bộ phận cấp sổ, thẻ (bộ phận sổ, thẻ) thực hiện duyệt và in đổi thẻ BHYT đúng quy trình và trả thẻ BHYT mới cho người tham gia BHYT nhanh chóng, kịp thời. Trưởng phòng sổ, thẻ có trách nhiệm kiểm tra đôn đốc cán bộ thực hiện nghiêm túc việc **duyet, in thẻ BHYT ngay khi nhận được yêu cầu phê duyệt từ bộ phận thu** (sử dụng tính năng trong phần mềm TST: Sổ thẻ/Báo cáo mở rộng/Danh sách yêu cầu duyệt/Duyệt thẻ BHYT);

- Kiểm tra danh sách thẻ BHYT đã thực hiện thao tác cấp đổi chưa đúng quy trình (Trung tâm Công nghệ thông tin đã thông báo cho BHXH tỉnh) để nhắc nhở cán bộ chưa thực hiện đúng quy trình, chậm trễ trong duyệt, in thẻ BHYT.

2. Thành lập Tổ công tác để giải đáp các vấn đề liên quan đến cấp và quản lý thẻ BHYT do lãnh đạo phòng Thu làm Tổ trưởng, thành viên gồm chuyên viên các Phòng: Sổ, thẻ, Công nghệ thông tin, Giám định BHYT.

3. Thông báo số điện thoại, đầu mối liên hệ với Tổ công tác của BHXH tỉnh cho các cơ sở khám, chữa bệnh BHYT đồng thời gửi về Trung tâm Công nghệ thông tin để tổng hợp và công bố trên Cổng thông tin của Ngành.

4. Yêu cầu cơ sở khám, chữa bệnh BHYT nghiêm túc thực hiện việc tra cứu thông tin thẻ BHYT trên Hệ thống thông tin giám định BHYT hoặc Cổng thông tin điện tử của BHXH Việt Nam theo quy định tại khoản 1 Điều 47 Quyết định 595/QĐ-BHXH.

Yêu cầu Giám đốc BHXH tỉnh nghiêm túc thực hiện chỉ đạo của BHXH Việt Nam; chịu trách nhiệm về việc thực hiện chậm trễ, sai quy trình cấp đổi thẻ BHYT làm ảnh hưởng đến quyền lợi của người tham gia BHYT khi đi khám, chữa bệnh. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời liên hệ với Trung tâm Công nghệ thông tin để phối hợp giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Tổng Giám đốc (để b/c);
- Các Phó Tổng Giám đốc;
- Các đơn vị: BT, ST, CSYT, GĐB, GĐN;
- Lưu: VT, CNTT.

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC  
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



**Phạm Lương Sơn**